

ACTA N° 18/2020 – En la ciudad de San Carlos a los veinticuatro días del mes de noviembre del año dos mil veinte en instalaciones del Parque Medina de San Carlos correspondiente al período 2015 – 2020,, se reúnen en Sesión Ordinaria los integrantes del Municipio de San Carlos encontrándose en sala el señor Alcalde Miguel Cháves y los Concejales, maestro José Luis Curbelo, doctora Marie Claire Millán, señor Carlos Pereyra y señor Hugo Martínez Icardí.

Se encuentra presente en Sala el concejal suplente señor Luis Altez.

Asimismo representan a las distintas Áreas del Municipio: Directora de la Unidad de Cultura profesora Carmen Núñez y Director de la Unidad de Obras y Políticas Sociales señor Antonio Álvarez. Representa a Oficina Central del Municipio de San Carlos la Directora de División Licenciada Mariela Martínez.

Siendo la hora 11:30, se da inicio a la última Sesión del Municipio de San Carlos correspondiente al período 2015 - 2020.

Informes de Secretaría

Se deja constancia que se remitió a los señores concejales documentación para su estudio y consideración, de acuerdo al siguiente detalle:

- Acta N°17 para su posterior aprobación.
- Copia de complemento al Acta con el detalle de los expedientes tratados por ronda telefónica entre el 5 de noviembre y el 20 de noviembre.
- Informe de Avance de Gestión Semestral oct/20 del Municipio de San Carlos.

Lectura y aprobación de Actas anteriores:

- Se pone a consideración del Concejo la aprobación del Acta N° 17 y del complemento al Acta con el detalle de los expedientes tratados por ronda telefónica entre el 5 de noviembre y el 20 de noviembre las que son aprobadas por unanimidad.

El Cuerpo de Concejales procede a firmar el Informe de Avance de Gestión Semestral oct/20 del Municipio de San Carlos

Temas incorporados en la Sesión

Tema incorporado por maestro José Luis Curbelo.

Según planteo producto de la preocupación por la situación de los feriantes del Municipio, se procede a crear Expediente 2020-88-01-15898.

Sin más asuntos que tratar siendo la hora 12:00 se da por finalizada la Sesión, firmando la presente para constancia en lugar y fecha ya indicados.

**Lic. Mariela Martínez
Directora de División**

**Sr. Miguel Cháves
Alcalde**