

Trigésima Sesión Ordinaria del Concejo del Municipio de Maldonado 15/02/16

En la ciudad de Maldonado, el lunes 15 del mes de febrero ante la convocatoria de la Alcaldesa Dra. Dina Fernández Chaves del Municipio de Maldonado, se reunió el Concejo Municipal a los efectos de celebrar su trigésima sesión ordinaria.

Se da comienzo a la hora 19:10 con la presencia de la Alcaldesa y los concejales titulares: Sr. Gualberto Hernández, Sr. Mario Alfaro, Sr. Telmo Blanco, Dr. Mario Scasso.

Los concejales suplentes: Sra. Maria Acland, Sra. Lila Muela, Sra. Míriam Dinardi del Partido Nacional

Sr. Sergio Casas, Sra. Irene Goncalvez, Sra. Flavia Toledo del Partido Frente Amplio.

El concejal Sr. Luis Larrosa faltó con aviso.

Siendo las 20:00, ingresa el concejal Sr. Jhon Bravo del Partido Nacional.

La secretaria Sra. Jacqueline Sellanes, funcionaria N° 14602.

Culmina la sesión a la hora 21:00.

ORDEN DEL DÍA

1) Lectura y Consideración del Acta

- Vigésima Novena Sesión Ordinaria- 10/02/16.
Se aprueba por unanimidad.

2) Informe o Planteos del Alcalde y los Concejales

1) Planteos de la Alcaldesa Dra. Dina Fernández Chaves:

a) Informe y costos de la Oficina Electoral

Informa que el viernes concurrió a dialogar con la Jefa de la Oficina Electoral sobre las elecciones del Presupuesto Participativo.

Se realizó el planteo de realizar las elecciones el día Domingo 10 de abril. No hay ningún inconveniente por el préstamo de las urnas. No cuentan con sobres, los deberá adquirir el Municipio.

Los funcionarios de la Corte trabajarán para asegurar la transparencia del proceso de elección. El Municipio deberá hacerse cargo de los costos. Tres funcionarios para recorrer los 10 circuitos durante toda la jornada dando apoyo a los delegados de mesa y dos funcionarias (Jefa y Secretaria) para el control del escrutinio y adjudicación de los proyectos. El costo es de \$ 32.000.

Se aprueba por unanimidad.

b) Informa sobre el evento de la Patria Gaucha en Tacuarembó desde el 02 al 06 de marzo. Los concejales del periodo pasado siempre fueron invitados a participar. El Municipio se hacia cargo del traslado y del alojamiento de los concejales. Propone definir la fecha y los representantes que concurrían este año a la brevedad por que hay que reservar el alojamiento.

c) En el Municipio no hay comisiones de eventos, los funcionarios realizan otras tareas, no se pueden descuidar las tareas diarias por organizar eventos. Es importante que los concejales colaboren y se involucren en las tareas.

Propone un reconocimiento a los funcionarios que participaron en el evento del día 2 del febrero. Entregarles un diploma y agregar la participación al legajo de cada funcionarios.

d) Agradecimiento a los concejales que representaron al Municipio en las actividades de carnaval, el Sr. Gualberto Hernández, Sra. Maria Acland y al funcionario Sr. Ricardo González.

Siendo las 19:20, ingresa la concejala Sra. Irene Goncalvez, se retira el concejal Sr. Telmo Blanco.

2) La concejala Sra. Irene Goncalvez, realiza una aclaración del planteo realizado en la sesión anterior sobre los nombres de mujeres para ser tenidos en cuenta en calles y espacios públicos. Estuvo conversando con el funcionario de la comisión en la Junta Departamental, aclaro que las mujeres tienen que haber fallecido hace 10 años. La sugerencia es presentar el mayor número de nombres con la biografía, en el caso que sean contemporáneas con la partida defunción y la posibilidad de agrupar en subtemas y categorías.

Siendo las 19:30, ingresa el concejal Sr. Sergio Casas, se retira el concejal Sr. Mario Alfaro.
Ingresa el concejal Sr. Telmo Blanco, se retira la concejala Sra. Irene Goncalvez.

3) El concejal Sr. Sergio Casas, solicita una devolución de la reunión realizada en la Periferia.

La Alcaldesa, realizó un informe exhaustivo sobre la reunión. Al recorrer la periferia la alcaldesa y los concejales se dieron cuenta que los periferiantes tienen razón en determinadas características. Se implementarán posibles soluciones para organizarla mejor teniendo en cuenta la opinión de los periferiantes. No se van a sortear todos los puestos. Se les va a mantener el lugar a los que hace muchos años están ubicados. Los nuevos que están más alejados del entorno de la periferia irán a un sorteo para definir sus puestos.

b) En el escenario del tablado del Campus, el equipo de amplificación le quitaba campo visual a los espectadores.

La Alcaldesa, le informa que la amplificación del Campus fue la única que no contrató el Municipio. La gestionó la Dirección General de Cultura.

Siendo las 19:45, ingresa el concejal Sr. Mario Alfaro, se retira el concejal Sr. Sergio Casas.

4) El concejal Dr. Mario Scasso, plantea los siguientes puntos:

a) En el marco de los 500 años, presenta una propuesta musical en Homenaje a Maldonado. Más de 25 músicos en escena, incluye amplificación y maestro de ceremonia.

Por un costo de \$ 80.000.

Propone su realización en la Catedral de Maldonado, el día Viernes 26 de febrero a las 20:30.

Se aprueba por unanimidad.

b) Se deberán realizar las correspondientes notas de agradecimientos por el evento del 2 de febrero. A la Prefectura, Batallón de Ingenieros, Armada Nacional, etc.

c) Solicita la posibilidad de la colocación del Cañón el día 19 de abril.

Se definirá la agenda anual de las actividades en la Comisión de Cultura. Se aprueba por unanimidad.

Siendo las 19:50, ingresa la concejala Sra. Maria Acland, se retira el concejal Sr. Gualberto Hernández.

5) La concejala Sra. Maria Acland, plantea los siguientes puntos: a) Hay muchas cosas que mejorar en la organización de las actividades de carnaval. Faltarán inspectores para el cierre de calles en el Barrio Cerro Pelado. La Dirección General de Cultura no realizó la gestión correspondiente. El mismo día se llamó al Director de Tránsito Sr. Juan Pígola y envió un funcionario para solucionar el problema. Solicita que se le realice una nota de agradecimiento por su colaboración.

b) Enviar un memorando a la Dirección de Deportes solicitando que se considere al Municipio a la hora de entregar invitaciones.

c) Enviar un memorando a la Dirección de Tránsito solicitando un lomo de burro para la Policlínica del Cerro Pelado.

Siendo las 20:05, ingresa el concejal Sr. Gualberto Hernández, se retira la concejala Sra. Maria Acland.

3) Tratamientos de los Expedientes

1) Expediente N° 2016-88-01-02494-Asunto: Solicitud de rodaje en Municipio de Maldonado.

Solicitante: Sr. Carlos Pereyra (Uruguay film commission)

Se aprueba por unanimidad.

2) Expediente N° 2016-88-01-00282-Asunto: Degustación de Vinos Bodega Garzón en playas.

Solicitante: Agroland S.A

Se tomó conocimiento.

3) Expediente N° 2016-88-01-02616-Asunto: Solicita colaboración con ómnibus para traslado de niños de los centros de atención infantil el día 17/02/16.

Solicitante: Sr. Iduar Techera- Sub. Director General de Desarrollo e Integración Social.

Se aprueba la colaboración con 4 ómnibus para el traslado por unanimidad.

4) Expediente N° 2016-88-01-02739- Asunto: Solicitud de amplificación para espectáculo en comunal Lomas de Santa Teresita, el 20/02/16.

Solicitante: Sr. Ricardo González (Coordinador Barrial del Municipio).

Se solicita a la Unidad Contable la cotización y adjudicación de la amplificación.

Se aprueba por unanimidad.

4) Asuntos Entrados

1) Informe Unidad Contable- Asunto: Lavarropa y Secarropa para el Cementerio de Maldonado. Nuevas Cotizaciones.

Se adjudicará a la empresa Motociclo por USD 499.

Se adquirirá un lavasecarropa.

Se aprueba por unanimidad.

2) Informe Unidad Contable- Asunto: Materiales eléctricos para el Predio Ferial.

Se adjudicará a la empresa Electromaldonado por \$ 36.301. Se aprueba por unanimidad.

3) Informe Unidad Contable- Asunto: Amplificación Gines Cairo Medina, 27/02/16.

Se adjudicará a la empresa Paolo Cuadra por \$ 5000. Se aprueba por unanimidad.

4) Informe Unidad Contable- Asunto: Servicio de café y bebidas calientes.

Se consultará las marcas de las bebidas que ofrecen.

5) Nota Radio Maldonado, Sr. Pablo Echeverria: Solicita apoyo económico para el proyecto radial “ Como Pablo que me llamo”.

Se consultará cual es el apoyo económico que solicitan.

6) Informe Unidad Contable- Asunto: Ataúdes Necrópolis.

Se adjudicará a la empresa José Luis Millan por \$ 51.110. Se adquirirán 25 cajones de varias medidas.

Se aprueba por unanimidad.

7) Nota Sra. Olga Rivera, Coordinadora de Jubilados y Pensionista del Uruguay.
Solicitud de los comunales Lomas de Santa Teresita y El Molino para reuniones informativas por las elecciones del BPS.

Las fechas presentadas quedaron sin efecto. Enviarán nuevamente la solicitud con las nuevas fechas. Se coordinará la disponibilidad en los centros comunales.

Se aprueba por unanimidad.

5) Planteos de los vecinos organizados,o entidades sociales,culturales

A las 20:30 se recibe al Sr. Abreu, representando a los “Atletas Especiales”.
No asistieron.