

**Centésima Quincuagésima Quinta Sesión Ordinaria del Concejo del Municipio
de Maldonado
08/10/18**

En la ciudad de Maldonado, lunes 08 de octubre de 2018, ante la convocatoria de la Alcaldesa del Municipio de Maldonado Dra. Dina Fernández Chaves, se reúne el Concejo Municipal a los efectos de celebrar su centésima quincuagésima quinta sesión ordinaria. Se da comienzo a la hora 19:15 con la presencia de la Alcaldesa y de los Concejales Titulares: Sr. Gualberto Hernández, Dr. Mario Scasso, Sr. Luis Huelmo y Sr. Mario Alfaro Mendoza.

Los concejales suplentes: Sr. Telmo Blanco, Sra. María Acland, Sr. Luis Larrosa, Sra. Flavia Toledo, Sr. Martín Olivera, Sra. Irene Goncálvez.

Secretaria de bancada Sra. María José Harán.

Secretaria de Actas Sra. Jacqueline Sellanes- ficha 14602

Culmina la sesión a la hora 21:35.

ORDEN DEL DÍA

1) Lectura y Consideración del Acta

- Centésima Quincuagésima Cuarta Sesión Ordinaria- 01/10//18
Se aprueba por unanimidad.

2) Informe o Planteos del Alcalde y los Concejales

Siendo la hora 19:35 asume la titularidad la concejala Sra. Irene Goncálvez, se retira el concejal Sr. Luis Huelmo.

1) La Alcaldesa, manifiesta que hay que dar a conocer al grupo ganador del proyecto “Alcalde por un día”, están necesitando hacer los certificados de participación para el día 19 de octubre.

El Concejo expone sobre los proyectos presentados y llegaron a la conclusión que por conocimiento del funcionamiento del Concejo y la calidad de presentación del proyecto, se elige por unanimidad a los alumnos de la Escuela N°99 como los ganadores del “Alcalde por un Día”.

También se destaca la presentación de la Escuela Rural N°36, el proyecto es muy interesante, buen despliegue, muy original, pero se equivocaron en las votaciones del Concejo (votaban titulares y suplentes). Se va ayudar a tratar de efectivizar parte del proyecto, por ejemplo: la creación de la primera huerta en la escuela, y colaborar con juegos escolares.

La concejala Sra. Irene Goncálvez, expone: “las maestras que recibieron las actas a tiempo, pudieron entender mejor la dinámica del Concejo. Se tiene que implementar el envío de las actas todos los años. Nos quedó pendiente resolver la entrega de los certificados”.

Siendo la hora 20:00 asume la titularidad la concejala Sra. María Acland, se retira la Alcaldesa.

2) Lectura del Acta de la Comisión de Cultura- fecha 02-10-2018

(Se transcribe textual) “En el día de la fecha, se reúne la Comisión de Cultura, integrada por los concejales: Dr. Mario Scasso, Sr. Gualberto Hernández y Sr. Telmo Blanco.

Tema tratado: Organización de la “Maratón por los barrios”, el día Domingo 7 de octubre en el Barrio San Francisco.

El concejal Sr. Gualberto Hernández, propone que el beneficio de la maratón en esta oportunidad sea para la Asociación Down.

Hay que realizar los memorandos a la Dirección General de Tránsito a los efectos de informar el recorrido de la carrera, a la Dirección de Salud a los efectos de solicitar dos enfermeras para cubrir el evento y a la Dirección de Vehículos a los efectos de solicitar un camión para trasladar las cosas.

En esta oportunidad no se va a solicitar baños químicos, se usarán los del centro comunal.

La comisión sugiere a la Unidad Contable la compra de 8 bidones de agua, 200 vasos descartables y aumentar la cantidad de frutas.

La comisión reclama que no se están difundiendo las actividades del Municipio para el Día del Patrimonio.

Nuestras actividades no figuran en la agenda de la Dirección General de Cultura de la Intendencia Departamental confeccionada para esos días”.

3)El concejal Sr. Gualberto Hernández, presenta los siguientes planteos:

a) Expone: “La maratón estuvo impresionante, participaron 140 corredores, se recaudaron \$ 14.000 para la Asociación Down. No alcanzaron las medallas, por suerte se encontraron unas medallas que estaban guardadas y se le pudo entregar a todos. Tenemos que votar más medallas, porque no alcanzaron para cubrir todas las categorías. Hay que organizarnos mejor para no desbordarnos de tareas.

Muy buen apoyo de la Dirección General de Tránsito y Transporte, nos mandaron 8 inspectores y una camioneta para cubrir la maratón.

No alcanzaron las frutas ni los bidones de agua.

Fue un éxito, todo salió bien. Nos dio mucho trabajo, pero valió la pena. Los funcionarios trabajaron muy bien. El chófer que nos mandó la Intendencia estuvo sensacional, nos ayudó a descargar y en el armado del puesto de agua, algunos ni se bajan del camión.

El Señor Molina y su señora, representantes del fútbol femenino, nos ayudaron muchísimo, poniendo a disposición su camioneta.

Por suerte llevé el desfibrilador, una mujer se sintió mal, por suerte no sucedió nada, pero por prevención está bueno tenerlo”.

b) Expone: “El evento por el Día del Patrimonio salió excelente, mucha gente concurrió los dos días.

Felicito a las funcionarias (Beatriz Batista, Cristina Navarro, Virginia Reyes, Jacqueline Sellanes, Anacarina Falla) que dieron un ejemplo de trabajo e integración. Una lástima que no pudo estar presente el concejal Dr. Mario Scasso”.

4) La concejala Sra. María Acland, presenta los siguientes planteos:

a) Expone: “solicito que se gestione una maestra de ceremonia para cubrir el Evento de Coro, que se realizará el 12 de octubre en la Plaza San Fernando. También solicito apoyo con recursos humanos para ayudar a decorar el escenario”.

Se aprueba por unanimidad la gestión de una maestra de ceremonia a la Dirección de Protocolo.

b) Expone: “La Plaza San Fernando todos los días tiene actividades, sin autorizaciones. Si la Intendencia está llamando a licitación para poner seguridad en las plazas, solicito hacer un pedido de informes a la Dirección de Espacios Públicos e Higiene para saber en que proceso están las licitaciones.

No se puede andar en la Plaza, todos los días está lleno de chicos andando en bicicletas. El placero no tiene autoridad. En la Peatonal se están vendiendo artesanías”.

c) Expone: “El sábado asistí al Municipio a la jornada por el Día del Patrimonio, todo salió muy bien, muy interesante, mucha concurrencia, las funcionarias lo hicieron muy bien”.

Siendo la hora 20:20 asume la titularidad la Alcaldesa, se retira la concejala Sra. María Acland.

5) La Alcaldesa Dra. Dina Fernández Chaves, presenta los siguientes planteos:

a) Informa que el día viernes a la tarde se fumigará el Municipio.

b) Presenta Invitaciones: -La ONG. Juana Guerra invita a la apertura del hogar para personas con discapacidad, el 24 de octubre a las 10:30, ubicado en Fructuoso Rivera y Simón del Pino.

-El Centro de Convenciones invita al lanzamiento de su primera Memoria Comercial, el día Jueves 18 de octubre de 2018 a la hora 09:30.

c) Expone: “La funcionaria Beatriz Batista consiguió piezas de antigüedad del Sr. Walter Genuario, tiene un lugar en la Ruta 9 y 39, con más de 30.000 piezas de antigüedad, es un coleccionista. Consiguió que nos prestará varias piezas de estaciones de trenes. Me gustaría realizarle un reconocimiento como forma de agradecimiento, ejemplo: regalarle un escudo o una torre. Ir todos juntos a llevarle el reconocimiento.

Se armó el museo del Día del Patrimonio gracias al préstamo de las piezas.

También un reconocimiento en el legajo de los funcionarios que trabajaron, ellos fueron los que organizaron la actividad. La información, los videos, las entrevistas, la idea de vestirse con vestimenta de época, porque no conseguimos ningún grupo de teatro que pudiera asistir. Los funcionarios tomaron la iniciativa y la verdad salió precioso.

Fue un éxito que se pintara el mural de la locomotora, todos se sacaron fotos con él”.

d) El viernes a las 10:00 se realizará la entrega de libros de Maldonado a las escuelas.

6) La concejala Sra. Irene Goncálvez, expone: (Se transcribe textual) “Quisiera agradecer a quienes acompañaron esta edición de Alcalde-sa por un día y solicitar que se realicen a la brevedad los certificados y constancias de participación para estudiantes y docentes de los cinco centros que participaron. Agradezco también que se brinde un informe de la unidad contable sobre los gastos incurridos en esta actividad para poder prever la del año próximo. Tuvimos un problema de coordinación de transporte que afectó la participación de un centro educativo, los concejales vamos a entrevistarnos con la directora y maestra para quedar en buenos términos. Agradecemos que se nos informe desde el municipio sobre la forma en que se llevó a cabo esta acción porque nos interesa tener las dos versiones con la intención de mejorar en el futuro.

Sobre la participación en la Comisión de cuenca de Laguna del Sauce quisiera informar que se dictó un taller el pasado martes 3/10 en la Azotea de Haedo sobre el plan de Ordenamiento de la cuenca de Laguna del Sauce que está pendiente desde 2015.

Este plan es fundamental para el cumplimiento de las medidas cautelares que se tomaron el mismo año por parte del Presidente de la República.

Quisiera solicitar a este concejo que se eleve una nota al CURE para recibir asesoramiento en materia de derecho ambiental y ambiente que permita avanzar en la propuesta de eliminación del glifosato y demás herbicidas de síntesis en espacios públicos de nuestro municipio (brindare un borrador).

Quisiera trasladar a este Concejo el agradecimiento de niñas, niños y docentes de la Escuela N° 50 por la colaboración prestada en tierra y pedregullo para la creación de su huerta orgánica. Próximamente aportaré fotos de la misma.

Sobre el reconocimiento a Francisco Yobino propongo dárselo en enero en el marco del próximo festival del 3 al 6 de enero de 2019 y que sea una pieza grabada. Voy a ver qué encuentro para sugerir su compra”.

Se aprueba por unanimidad la elevación de una nota al CURE.

Se aprueba por unanimidad la realización de los certificados para los estudiantes y docentes que participaron de “Alcalde por un día”.

Siendo la hora 20:55 asume la titularidad la concejala Sra. Flavia Toledo, se retira la concejala Sra. Irene Goncálvez.

7) La concejala Sra. Flavia Toledo, expone: “con respecto a la Plaza del Barrio Leonel, yo había planteado que se sacaran los autos estacionados del predio. Pasé ayer y hay cuatro veces más autos de los que habían y está como un basural otra vez. No sé si al final se le notificó al hombre que tiene retirar los autos. Quiero que se tomen las medidas que correspondan. No sé que van a hacer, si van a cercar el lugar para que no se siga ensuciando ni estacionando vehículos. Hay que hacer algo para empezar, se están haciendo otras plazas

y nosotros seguimos en lo mismo, creo que vamos a terminar el período con la idea que se va a hacer una plaza”.

Siendo la hora 21:00 asume la titularidad el concejal Sr. Telmo Blanco, se retira la concejala Sra. Flavia Toledo.

8) El concejal Dr. Mario Scasso, presenta los siguientes planteos:

a) Expone: “Recibimos un email de la Inspección de Primaria, se le da lectura: “de acuerdo a la gestión iniciada por el Dr. Mario Scasso, está Inspección Departamental cumple en comunicar a usted, que se autoriza la colocación de dos placas, alusivas a la historia del predio de dicha Inspección”.

Ya tenemos la autorización de la Inspección de Primaria, ahora tenemos que votar la colocación de dos placas, una en la Calle José Pedro Varela y de la Plaza de las Carretas”.

Se aprueba por unanimidad la realización de las dos placas del tamaño adecuado al pilar.

El concejal Dr. Mario Scasso, expone: “esperemos que se puedan realizar a tiempo las placas. Siempre hay algo que falla en el sistema. Es una cosa reiterada en el Municipio, cuando se pone algo en marcha y se instrumenta, siempre hay algo que se coloca en la rueda para que se detenga o tenga algún percance, es así siempre, no se acuerdan de la chapa de Solís, que la chapa era más grande que el pedestal, también pasó lo mismo con la chapa del Padre Domingo”.

b) Expone: “Está en marcha el acondicionamiento de “La Vuelta del Cañón”. Ya fueron a tomar las medidas para realizar el pedestal y colocar la chapa. Para el 19 de octubre en horas de la tarde a las 14:00, se puede invitar a las Escuelas de Cerro Pelado, Villa Delia, Colegio Padre Pio, tenemos tiempo para instrumentar eso. Luego a las 16:00 la otra colocación de la chapa en la Calle José Pedro Varela. Hacerlo con las participaciones de las escuelas, nos interesa que los niños lo recuerden”.

c) Expone: “sobre el Niño Chasque, les quiero recordar, el que intentó cambiarlo de lugar frente la estatua de Viana para valorizarlo fui yo. Mi iniciativa de cambiarlo de lugar y darle relevancia no tuvo la acogida esperada, ahora se ponen a hablar cosas que yo las había planteado con anterioridad, con referencia a lo que comentó la Alcaldesa, sobre la idea de Juan Carlos López de valorizarlo”.

d) Expone: “sobre el Día del Patrimonio, lamento que el concejal Hernández no haya leído el correo de los Concejales de la Bancada del Partido Nacional. Yo estuve trabajando durante 2 semanas antes del evento, fui convocado por los funcionarios, yo pienso que hay que agradecerle a los funcionarios, pero no a todos, sólo a los que estuvieron a cargo de realizar las cosas. A mi me pidieron material de los años 30 y 40, fotografías, información y lo traje. Filmamos un video para pasarlo en las dos jornadas del Día del Patrimonio.

El Jueves 27 de setiembre estuve en la Comisión Departamental de Patrimonio, me informaron que el Municipio no había enviado ninguna información de las actividades. Cuando lo planteé acá me dijeron que no había orden para hacerlo. Si los funcionarios estuvieron dos semanas trabajando en la organización del evento, hubo funcionarios que no pudieron informar a la Dirección General de Cultura, que es la que se encarga que salga

publicado en todos lados. Hay funcionarios que se preocupan y trabajan, otros ponen palos en las ruedas. Siempre sucede algo para que no salgan las cosas”.

El concejal Sr. Gualberto Hernández, expone: “la funcionaria que hace las publicaciones sin el visto bueno de la Alcaldesa no puede enviar la información”.

3) Tratamientos de los Expedientes

1) Expediente N°2018-88-01-16772-asunto: Liceo N°4 de Maldonado solicita colaboración con transporte para realizar salida didáctica a Montevideo (ida y vuelta).

Solicitante: Sra. Míriam Casaravilla- Sub Directora

Se resuelve por unanimidad no aprobar la colaboración solicitada, por falta de rubro presupuestal.

2) Expediente N°2018-88-01-15763-asunto: Solicita señalar vía de tránsito por dificultad de circulación en calle Pbro. José Monterroso.

Solicitante: Concejal Dr. Mario Scasso

Se anexa nueva nota.

Se aprueba por unanimidad el envío a la Dirección General de Tránsito y Transporte.

Siendo la hora 21:15 asume la titularidad la Alcaldesa, se retira la concejala Sra. María Acland.

3) Expediente N°2018-88-01-15785-asunto: Solicita información sobre horarios de carga y descarga de camiones en Avda. Joaquín de Viana.

Solicitante: Concejal Dr. Mario Scasso

Se anexa nueva nota.

Se aprueba por unanimidad el envío a la Dirección General de Tránsito y Transporte y Dirección General de Higiene y Medio Ambiente.

4) Expediente N°2018-88-01-16208-asunto: Solicita señalización de prohibición de estacionamiento en 2 sectores de la ciudad de Maldonado.

Solicitante: Concejal Dr. Mario Scasso

Se tomó conocimiento.

5) Expediente N°2018-88-01-16595-asunto: Colaboración con servicios varios para evento. Solicitante: Parroquia Catedral San Fernando

Se aprueba por unanimidad el uso de la Plaza San Fernando los días 20 y 21 de octubre. Se resuelve el envío a la Dción. Gral. de Obras y Talleres a los efectos de gestionar el escenario. A la Dción. Gral. de Tránsito y Transporte a los efectos de gestionar los inspectores. A la Dción. Gral. de Cultura a los efectos de gestionar los grupos musicales.

Se solicitará a la Dirección General de Higiene y Medio Ambiente la extensión de horario de servicios de baños químicos y el pase a conocimiento de la Dirección de Espacios Públicos.

6) Expediente N°2018-88-01-16528-asunto: Liceo N°5 solicita colaboración para impresión del calendario 2019, en conmemoración de sus 15 años.

Solicitante: Profesores: Valeria Chans, Darío Sabattino, Karina Gentini

Se aprueba por unanimidad.

7) Expediente N°2018-88-01-16527-asunto: Solicitan colaboración para la realización del Festejo de la Primavera, el 13 de octubre.

Solicitante: Comisión de vecinos del Barrio Lausana

El Municipio colaborará con la contratación de 1 baño químico para discapacitados y 4 gazebos. Se resuelve el envío a la Dirección General de Cultura a los efectos de gestionar la amplificación y los espectáculos musicales.

8) Expediente N°2018-88-01-16516-asunto: Sociedad Criolla El Ceibo solicita el préstamo de la Plaza San Fernando, el día 14 de octubre, en el horario de 10:00 a 13:00.

Solicitante: Dr. Elbio Rivero- Presidente

Se aprueba por unanimidad.

9) Expediente N°2018-88-01-16133-asunto: Propuesta de Proyecto “Banco solar”.

Solicitante: Sra. Noelia Moulia

Se anexa nueva nota con los precios.

Se tomó conocimiento.

10) Expediente N°2018-88-01-16875-asunto: Asociación de Motociclistas Cristianos Aguias de Cristo Uruguay, solicita permiso para uso del Predio Ferial.

Solicitante: Sres. Fredy Silvera y Carlos Gutiérrez

Se aprueba por unanimidad.

4) Asuntos Entrados

1) Confirmación de visita al Centro CEC Maldonado Nuevo, el día Jueves 11 de octubre a la hora 10:00.

Se tomó conocimiento.

2) Nota Sylvia Núñez- Directora Colegio Virgen Santander- asunto: solicitan autorización para realizar una corre caminata, el sábado 17 de noviembre.

Se tratará en la Comisión de Cultura.

3) Informes Unidad Contable- a) asunto: traslado aeropuerto del Coro Crisol, aprobado por el Concejo en la 153ª Sesión del 24/09/18.

Se adjudicará el servicio a la empresa “Go Travel”, por un costo de \$ 20.000. Se aprueba por unanimidad.

b) asunto: compra de 21 banderas del Municipio de Maldonado (distintos tamaños).

Se adjudicará a la empresa “Famet”, por un costo de \$ 34.495. Se aprueba por unanimidad.

5) Planteos de los vecinos organizados, o entidades sociales, culturales

No hubo.

No habiendo mas temas para tratar, se levanta la sesión a la hora 21:35.