

Acta 24: En la ciudad de Punta del Este, el día 15 de Agosto de 2018, en el local ubicado en Gorlero y calle 19, siendo la hora 13,10 hs se da comienzo a la Sesión Ordinaria N° 24/18 del Municipio de Punta del Este, con la asistencia del Sr. Alcalde Andrés Jafif, los Concejales Titulares: Florencia Sader, y María del Huerto Casañas y los concejales suplentes: Javier Carballal, Graciela Clavijo, María Sara Baroffio y Nelson Echeto.

El Sr. Perez comunica que no podrá concurrir a la sesión del día ella fecha por estar con licencia médica.

ORDEN DEL DIA:

1) Aprobación del Acta 23/2018, de fecha 8 de agosto

Moción: Aprobar el Acta 23/2018, de fecha 8 de agosto. **Se procede a votar:**

Se aprueba por la afirmativa: 3 votos – Unanimidad.

TEMAS DEL ALCALDE:

El Sr. Alcalde lee la nota presentada por la Asociación de Food Trucks de Maldonado, agradeciendo el apoyo en la actividad de Punta Gourmet.

Tras haber conversado con el Sr. Carlos Medina, informa que ya no se prestan más baños para las actuaciones privadas,deberá el solicitante gestionar el alquiler de los mismos. Para la Cumbre de Alcaldes el día 31/8 a las 12,30 hs se recibirán a los chicos participantes de Alcalde por un día.

La Sra. Clavijo comenta que el día sábado se colabore con una bicicleta y golosinas para la actividad del día domingo en Espacio Gorlero por el día del niño. Moción: Colaborar con una bicicleta para la actividad del Espacio Gorlero y un monto de hasta \$ 1000 para la compra de golosinas, otro gasto de hasta \$ 1000 para la actividad del día domingo 26 del B° Kennedy. **Se procede a votar: Se aprueba por la afirmativa: 3 votos – Unanimidad.**

Prosigue la Sra. Clavjo con las notas de un festival de Rock para el día 2/2 y de un encuentro de motos para el 24/11 a los cuales se les recibirá en comisión.

COMISIONES:

Tránsito y Feria:

El Sr. Carballal comenta que el lunes se reunieron con el Sr. Darío Méndez por el tema del bacheo dentro de la jurisdicción del Municipio, el cual les comenta que armó 4 cuadrillas, en principio las enviará a Maldonado, para en los meses de octubre o noviembre enviarla a Punta del Este, ya está programado, se reparará con hormigón todo lo necesario, además de la calle 32 y el estacionamiento detrás de la Liga de Fomento. Prosigue con que se está por hacer a prueba de colores para los stands de la Feria, se les armó el andamio se prestó la hidrolavadora. Se tuvo una reunión con el Sr. Carlos Ximenez de Electromecánica quien le informó que se van a traer 800 luminarias nuevas las cuales se colocarán en Maldonado y Punta del Ese (San Rafael, Rincón del Indio y en los lugares que falte).

Expte. 9953/18, se toma conocimiento y sigue al Municipio de Maldonado como está dispuesto.

Prosigue con las tareas de la cuadrilla informando que se continúan los trabajos en la Av. Roosevelt, Gorlero, se visitó el lugar para el huerto orgánico en el Teatro de Verano. Antes de la alerta, se salió a ver la cartelera y lugares que pudiesen ser afectados por el viento.

Cultura:

La Sra. Baroffio lee una nota presentada por el Sr. Ferrario solicitando la contratación de un guitarrista para el día sábado 1/9 en Espacio Gorlero por un

costo de \$9000. Moción: Se autoriza la contratación por un monto de \$9000. **Se procede a votar: Se aprueba por la afirmativa: 3 votos – Unanimidad.**

Se lee la nota presentada por 20 Fashion Road en la que solicitan se cierre la calle 20 y 26 hasta 20 y 30 y el aporte de grupos musicales para el 22/9. Moción: Enviar la solicitud por el corte de calle a Tránsito y gestionar con Cultura grupos musicales. **Se procede a votar: Se aprueba por la afirmativa: 3 votos – Unanimidad.**

Se lee nota en la que la Sra. Olivera solicita el Espacio Gorlero para una actividad denominada “Lanzamiento de Poesías Musicales” el día 1/9 a las 17hs. Moción. Informar al gestionante que ese día está ocupada la sala Benito Stern con otra actividad. **Se procede a votar: Se aprueba por la afirmativa: 3 votos – Unanimidad.**

La Sra. Casañas comenta sobre la nota presentada por la Sra. Umpierrez, en la que licita una lista de materiales para las actividades de la Escuela 21, el monto es de \$ 9381. Moción: Se autoriza el gasto de hasta \$ 5000 para materiales. **Se procede a votar: Se aprueba por la afirmativa: 3 votos – Unanimidad.**

Eventos y Turismo:

La Sra. Clavijo comenta sobre la posibilidad de donación de juegos para la Plaza Israel. Prosigue invitando a la actividad por el día del niño solicita se apruebe el gasto para la compra de golosinas para ser distribuidas entre los chicos y una bicicleta. Moción: Aprobar un gasto de \$1500 para la compra de golosinas y la donación de una bicicleta. Se aprueba además el gasto de hasta \$1500 para la compra de golosinas actividad en barrio Kennedy día 26/6. **Se procede a votar: Se aprueba por la afirmativa: 3 votos – Unanimidad.**

Desarrollo Sostenible:

La Sra. Cabrera lee la nota presentada por el Sr. Luraschi en la que solicitan transporte para 3 grupos de 35 chicos c/u los días 28 y 29 para un seguimiento a las ballenas en el marco de un proyecto de generar conciencia sobre la contaminación sonora. La duración de la salida es de 2 o 3 hs. Moción. Autorizar el traslado solicitado. **Se procede a votar: Se aprueba por la afirmativa: 3 votos – Unanimidad.**

Siendo las 14,30 hs se recibe a la Sra. De Sosa e ingresa el Sr. Lemos.

Se autoriza la entrega una canasta a la Sra. María Carrato.

La Sra. De Sosa comenta sobre la Mesa de Convivencia de Seguridad Ciudadana que se efectuó el lunes 13/8.

Siendo las 15,00 hs y no habiendo más temas que tratar, se levanta la sesión de este Concejo, labrándose la presente, que se firma para constancia en el lugar y fecha indicados al inicio.

Gabriela Cuadrado
Secretaria Administrativa
Secretaria de Actas vm

Andrés Jafif
Alcalde