

Municipio de Solís Grande

**Acta N° 063/17
Sesión Ordinaria
25-Julio – 2017**

Secretaría de Actas



Acta N° 63: En Gregorio Aznárez, 5ta. Sección Judicial y Policial del Departamento de Maldonado a los veinticinco días (25) días del mes de Julio de dos mil diecisiete (2017), siendo las diez horas se reúnen en forma Extraordinaria en el Municipio de Solís Grande, el Sr. Alcalde Hernán Ciganda y los Sres/as. Concejales Titulares: Luz María Espinosa y Adriana Marrero. Actúa como Secretario de Actas el Funcionario Juan Bonilla, ficha 8120.

ORDEN DEL DIA:

Puntos del Orden del Día:

1er. Punto del Orden del Día:

Informe de Avance de Gestión Semestral jun/17

Municipio Solís Grande

A continuación se informa el avance en cada uno de los objetivos planificados.

Avance del objetivo 1.1

Descripción del objetivo y su implementación		
Se concretará la compra de los insumos necesarios para llevar adelante la ejecución del plan mencionado.		
Grado de avance %	80	
Descripción de la ejecución	se compraron moto sierras y podadoras, se compraron laminas para el plan piloto del procesamiento del compost de residuos orgánicos para los centros educativos. compra de insumos para la preparación de bocashy. (producto para la inoculación de residuos orgánicos)	
Presupuesto y ejecución		
Presupuesto Inicial	Presupuesto Actual	Importe Ejecutado Acumulado en el Año
\$ 7500000	\$ 7500000	\$ 250000
Indicador y valor actual		
Indicador: Cantidad de insumos comprados.		
Unidad: Porcentaje		
Valor base: 0 (01/01/2017)		
Valor proyectado: 100 (31/12/2017)		
Valor actual del Indicador: 1 (25/07/2017)		
Avance de las principales actividades planificadas		
Compra de un camión con enganches roll on para levantar las cajas y adquisición de caja volquetas.		
Grado de avance %	10	
Descripción de la implementación	se realizó por parte de la intendencia la licitación para la adquisición de camión y volquetas	

Informe de Avance de Gestión Semestral jun/17

Municipio Solís Grande

Avance del objetivo 3.1

Descripción del objetivo y su implementación		
Mejoras de Infraestructura en el Centro Cultural y Educativo Ramos Generales y forestación con especies frutales del predio, mejoras edilicias. Mejora en el de acceso en caminería e Infraestructura del Castillo Pitamiglio.		
Grado de avance %	45	
Descripción de la ejecución	_se está terminando de revocar el exterior el salón de ramos grales. _se compraron los aires acondicionados y materiales para cielo raso. _se compraron 100 sillas para evento. _se compro un tv para el castillo pitamiglio. _se acondicionó espacio para artesanos locales en el castillo pitamiglio. _se compro un freezer para eventos. _se relleno predio de la huerta de ramos grales. para la plantación de frutales y huerta. _se compra los materiales para la construcción de galpón de quincho sirviendo el mismo como clase práctica del curso de quincho brindado en la utu. _Instalación de Estaciones Saludables en Bella Vista. _Gastos Fijos mensuales en I. S. y D. Rausa, mantenimiento en general.	
Presupuesto y ejecución		
Presupuesto Inicial	Presupuesto Actual	Importe Ejecutado Acumulado en el Año
\$ 3890784	\$ 3890784	\$ 1750852
Indicador y valor actual		
Indicador: Relevamiento Fotográfico.		
Unidad: Porcentaje		
Valor base: 0 (01/01/2017)		
Valor proyectado: 100 (31/12/2017)		
Valor actual del indicador: 1 (25/07/2017)		
Avance de las principales actividades planificadas		
Coordinar con el Capataz del Municipio la ejecución de la obra.		
Grado de avance %	0	
Descripción de la implementación	Realizado con personal del Municipio y cooperativa contratada.	

Informe de Avance de Gestión Semestral jun/17

Municipio Solís Grande

Avance del objetivo 6.1

Descripción del objetivo y su implementación		
Para el municipio este objetivo es prioritario pero en consideración a las dificultades de coordinación entre los actores institucionales y las dificultades de viabilidad se valora la posibilidad de ir consolidando el mismo en el correr del quinquenio.		
Grado de avance %	2	
Descripción de la ejecución	se realizan reuniones con diferentes actividades para llevar adelante la concreción con diferentes áreas.	
Presupuesto y ejecución		
Presupuesto Inicial	Presupuesto Actual	Importe Ejecutado Acumulado en el Año
\$ 2	\$ 2	\$ 0
Indicador y valor actual		
Indicador: Reuniones realizadas		
Unidad: Porcentaje		
Valor base: 0 (01/01/2017)		
Valor proyectado: 100 ()		
Valor actual del indicador: 1 (25/07/2017)		
Avance de las principales actividades planificadas		
Reuniones de coordinación sobre la temática.		
Grado de avance %	10	
Descripción de la implementación	con la dirección de la Intendencia de Maldonado, Red de operadores, Junta Departamental de Salud.	

Informe de Avance de Gestión Semestral jun/17
Municipio Solís Grande

Avance del objetivo 7.1

Descripción del objetivo y su implementación		
Se trabajará sobre el control de la erosión de Playa Mansa y Playa Brava Balseiro Solís.		
Grado de avance %	2	
Descripción de la ejecución	_Instalación de 12 cercos captores en playa mansa y playa brava de Brío. Solís. _en proceso compra de geotubos	
Presupuesto y ejecución		
Presupuesto Inicial	Presupuesto Actual	Importe Ejecutado Acumulado en el Año
\$ 1300000	\$ 1300000	\$ 260000
Indicador y valor actual		
Indicador: Relevamiento Fotográfico.		
Unidad: Porcentaje		
Valor base: 0 (01/12/2017)		
Valor proyectado: 100 (31/12/2017)		
Valor actual del indicador: 1 (25/07/2017)		
Avance de las principales actividades planificadas		
Coordinación con Dirección de Higiene y Capacitación del Municipio.		
Grado de avance %	60	
Descripción de la implementación	coordinación con dinam, ministerio de transporte, dirección de higiene de la Intendencia y fuerzas vivas de Brío. Solís	

Informe de Avance de Gestión Semestral Jun/17

Municipio Solís Grande

Avance del objetivo 8.1

Descripción del objetivo y su implementación		
Actividades para el arreglo de pluviales y de estallido de hasta 20 cuadras.		
Adquisición del nuevo mobiliario y mejoras edificios.		
Grado de avance %	0	
Descripción de la ejecución	_Reforma y acondicionamiento en la Oficina(compra de mobiliario, telefonía, comunicaciones, instalación eléctrica, pisos, cielo rasos, paredes de yeso, baños y sanitaria, iluminación, galería). se instalaron 200 metros de pluviales entre 0.40 y 0.50 de diametro. Reparación de ruta 71 con carpeta asfáltica y bacheos	
Presupuesto y ejecución		
Presupuesto Inicial	Presupuesto Actual	Importe Ejecutado Acumulado en el Año
\$ 3600000	\$ 3600000	\$ 1450000
Indicador y valor actual		
Indicador: Informe de Capataz de finalización de obra.		
Unidad: Porcentaje		
Valor base: 0 (01/01/2017)		
Valor proyectado: 100 (31/12/2017)		
Valor actual del indicador: 0 (25/07/2017)		
Avance de las principales actividades planificadas		
Coordinación con Dirección de Obras y Capataz del Municipio		
Grado de avance %	40	
Descripción de la implementación	realizado con funcionarios del Municipio, cooperativa contratada y empresa privada contratada.	
Coordinación con Dirección de Higiene.		
Grado de avance %	5	
Descripción de la implementación	solicitud de presupuesto de la nueva construcción del control de la ruta interbalnearia y la compra de un módulo para el control de ruta 9	

Municipio Solís Grande

Indicadores de desarrollo institucional Jun/17

Indicadores	Valor
Desarrollo Organizacional	
Número de sesiones del Concejo Municipal en el periodo. (Entre enero y junio de 2017).	9
Número de actas del Concejo Municipal aprobadas en el periodo. (Entre enero y junio de 2017).	9
En caso de haber realizado sesiones abiertas, ¿Cuántas ha realizado el municipio en el periodo? (Entre enero y junio de 2017).	9
El Concejo Municipal cuenta con un reglamento de funcionamiento aprobado por la Junta Departamental (adjuntar si se modificó el anterior que se ingresó al FIGM).	si
Los integrantes del Concejo Municipal recibieron capacitación vinculada a su rol. (Entre enero y junio de 2017).	no
En caso de haber contestado afirmativamente el anterior indicador, describa la temática y el organismo capacitador.	
El Alcalde recibió capacitación vinculada a su rol, en el periodo. (Entre enero y junio de 2017).	no
En caso de haber contestado afirmativamente el anterior indicador, describa la temática y el organismo capacitador.	
Alguno de los Concejales Municipales participó en al menos una instancia internacional. (Entre enero y junio de 2017).	no
Cantidad de funcionarios públicos que trabajan en el Municipio. (A junio de 2017).	75
Cantidad de personal contratado (arrendamiento de obra, servicio, otros) que trabaja en el Municipio. (A junio de 2017).	8
Cantidad de voluntarios que trabajan en el Municipio (honorarios). (A junio de 2017).	1
Cantidad de personas que trabajan para el Municipio que recibieron capacitación vinculados a su rol, en el periodo (entre enero y junio de 2017).	25
El Municipio cuenta con un organigrama aprobado y está en funcionamiento? (adjuntar en caso de que se hubiera modificado el anterior subido al sistema FIGM).	si
El Municipio tiene los perfiles de cargos descritos en términos de funciones a cumplir y capacidades requeridas?	si
El Municipio cuenta con procedimientos escritos para comprar y ordenar el gasto?	si
Finanzas Municipales	
Monto de crédito vigente del programa presupuestal del Municipio correspondiente al año 2017 sin considerar Grupo 0 Remuneraciones (en caso de tener dos programas se ingresa la suma de ambos sin considerar el grupo 0 en cada caso).	52696000
Monto ejecutado al 30 de junio en gastos de funcionamiento del programa presupuestal del Municipio (excepto Grupo 0 Retribuciones personales).	6273122
Monto ejecutado al 30 de junio en gasto de inversiones del programa presupuestal del Municipio (excepto Grupo 0 Retribuciones personales).	2000000
La partida del FIGM ha sido utilizada (total o parcialmente) como contrapartida del FDI (Fondo de Desarrollo del Interior) al 30 de junio.	no
Monto de recursos extrapresupuestales ejecutados en el periodo al 30 de junio.	129500

Participación Social	
En caso de haber realizado audiencias públicas ¿Cuántas ha realizado el Municipio en el período? (Entre enero y junio de 2017).	0
En caso de haber realizado cabildos abiertos (no incluidos en el indicador anterior), ¿Cuántos ha realizado el Municipio entre enero y junio de 2017).	9
Cantidad de personas que participaron en la audiencia pública o cabildo abierto de mayor convocatoria, en el período. (Entre enero y junio de 2017).	0
El Municipio cuenta con otros mecanismos de participación ciudadana?	si
En caso de haber respondido afirmativamente, describa cuáles son dichos mecanismos.	comisiones vecinales
En caso de existir algún mecanismo de participación de vecinos institucionalizado, describa su funcionamiento.	red de operadores con reuniones mensuales
En caso de haber realizado audiencia pública: ¿fue convocada con una antelación mínima de 15 días en forma pública y con amplia difusión?	no
¿Cuentan con algún registro de demandas de la población?	si
¿Existe algún registro del tiempo de respuesta de los servicios que prestan?	si
El Municipio cuenta con algún mecanismo de presupuesto participativo.	si
Monto ejecutado de presupuesto participativo en el período. (acumulado a junio de 2017).	700000
Cantidad de proyectos ejecutados en el período con aportes de recursos de actores locales. (Entre enero y junio de 2017).	2
Transparencia	
En caso de haber realizado Audiencia Pública: ¿está disponible en Internet el acta correspondiente?	si
El Plan Operativo Anual está disponible al público en Internet.	si
El presupuesto municipal está disponible en Internet.	si
Los Actas del Concejo Municipal. ¿están disponibles en Internet? (A junio de 2017)	si
Se envían a los concejales municipales copias de las actas de las sesiones del Concejo Municipal aprobadas.	si
El orden del día de las sesiones del Concejo Municipal se comunica con anticipación a los concejales.	si
Cantidad de computadoras funcionando en el Municipio. (A junio de 2017)	12
Cantidad de líneas telefónicas del Municipio (fijas y celulares). (A junio de 2017).	13
El Municipio tiene acceso a Internet?	si
El Municipio tiene página web institucional?	si
Los datos de Alcalde y Concejales Municipales está actualizados a la fecha (nombre, correo y teléfonos). (A junio de 2017).	si

Informe de Avance de Gestión Semestral Jun/17 Municipio Solís Grande

El Municipio informa su avance de gestión operativa

Alcalde
HERNAN CIGANDA

SERGIO CASANOVA

ADRIANA MARRERO

LUZ MARIA ESPINOSA

MARCELO RODRIGUEZ

Completar en caso que firmen concejales suplentes:

Firma:

Aclaración:

Cédula:

_Siendo las trece horas se da por finalizada la Sesión del día de la fecha

Hernan Ciganda
Alcalde
Municipio Solis Grande